

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Вологодская государственная
молочнохозяйственная академия имени Н.В. Верещагина»

Факультет агрономии и лесного хозяйства

Кафедра лесного хозяйства

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность:

35.02.14 Охотоведение и звероводство

Квалификация выпускника: охотовед

Вологда – Молочное,
2025 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 35.02.14 «Охотоведение и звероводство».

Разработчик: д.с.-х.н., профессор Карбасникова Е.Б.

Программа одобрена на заседании кафедры лесного хозяйства от 20.02.2025 года, протокол № 6.

Заведующий кафедрой лесного хозяйства д.с.-х.н. профессор Дружинин Ф. Н.

Программа согласована на заседании методической комиссии факультета агрономии и лесного хозяйства от 20.02.2025 года, протокол №6.

Председатель методической комиссии к.с.-х. наук, доцент Демидова А.И.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины – является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.14 «Охотоведение и звероводство».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке технологического колледжа очной и очно-заочной форм обучения по специальности 35.02.14 «Охотоведение и звероводство», а также факультета повышения квалификации и переподготовки по направлению профессиональной переподготовки «Охотоведение».

1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: профессиональный учебный цикл, междисциплинарный курс. Индекс дисциплины по учебному плану – ОП.03.

К числу входных знаний, навыков и компетенций студента, приступающего к изучению дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности», должно относиться следующее. Студент должен быть способен владеть навыками работы с ПК.

Знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной, необходимы для изучения последующих дисциплин «Системы рационального использования охотничьих ресурсов в Российской Федерации и за рубежом», «Товароведение продукции охотничьего хозяйства и звероводства», «Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности», «Выполнение работ по рабочей профессии Егерь», а также для подготовки выпускной квалификационной работы.

1.3 Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины является изучение основных принципов методов и свойств информационных и телекоммуникационных технологий и приобретение практических умений по их использованию в профессиональной деятельности специалистов агропромышленного комплекса.

Задачи дисциплины:

- сообщить студентам основные краткие исторические данные о процессе становления и развития компьютерных и информационных технологий и систем;
- воспитать у студентов современную информационную культуру; развить у студентов логическое и алгоритмическое мышление;

- привить студентам навыки самостоятельной работы с системами, в которых используются информационные технологии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен:

знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных, электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных, и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области, профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;

уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
 - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
 - применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- владеть:
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
 - навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
 - навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

всего – 81 час, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 81 час, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 71 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 10 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результатом освоения учебной дисциплины является формирование у студентов понятий о проектных мероприятиях с целью организации научно-

обоснованного ведения охотничьего хозяйства, в том числе общекультурными (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать получение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации).
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Организовывать и проводить промысловую охоту.
ПК 1.2	Организовывать и проводить спортивную охоту.
ПК 1.3	Изготавливать и ремонтировать орудия охотничьего промысла.
ПК 1.4	Оформлять разрешительные документы на право отстрела диких животных, отнесенных к объектам охоты.
ПК 1.5	Оказывать помощь в выполнении охотустроительных работ экспедициям и партиям.
ПК 1.6	Проводить охоту с использованием охотничьих собак различных пород.
ПК 1.7	Проводить прикладную подготовку и испытания охотничьих собак различных пород.
ПК 2.1	Организовывать и выполнять работы по охране, поддержанию численности и рациональному использованию ресурсов диких животных.
ПК 2.2	Организовывать и выполнять работы по охране и рациональному использованию ресурсов среды обитания диких животных.
ПК 2.3	Организовывать и проводить разъяснительную работу среди охотников и местного населения по вопросам бережного отношения к природным богатствам, правильному и рациональному их использованию.
ПК 2.4	Организовывать и осуществлять контроль за соблюдением существующих правил и законоположений в охотничьем хозяйстве.
ПК 2.5	Организовывать и проводить охрану государственного охотничьего фонда.
ПК 3.1	Организовывать и проводить работы по содержанию и уходу за животными на зверофермах и зообазах.
ПК 3.2	Организовывать товарное производство пушно-мехового сырья.

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.3	Организовывать и выполнять мероприятия по улучшению племенных качеств зверей и увеличению выхода приплода.
ПК 3.4	Участвовать в отборе зверей на племя, бонитировке поголовья и подборе пар.
ПК 3.5	Ухаживать за молодняком.
ПК 3.6	Комплектовать ядро селекционной группы и группы животных для продажи в другие хозяйства.
ПК 3.7	Выполнять назначения ветеринарного врача и проводить простые ветеринарные процедуры.
ПК 4.1	Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт мяса диких животных.
ПК 4.2	Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт пушно-мехового сырья.
ПК 4.3	Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья.
ПК 4.4	Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт продукции пчеловодства.
ПК 4.5	Изготавливать чучела животных, охотничьи трофеи.

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Тематический план учебной дисциплины

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов учебной дисциплины	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося, часов			Самостоятельная работа обучающегося, часов
			Всего, часов	в т.ч., лекции	в т.ч., практические занятия	Всего
ОК1; ОК-2; ОК3; ОК4; ОК5; ОК6; ОК7; ОК8; ОК9; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 1.5.; ПК 1.6.; ПК 1.7.; ПК 2.1; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.; ПК 3.6.; ПК 3.7.; ПК 4.1.; ПК 4.2; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.	Основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий, их эффективность	4	2	-	2	2
	Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети	3	2	-	2	1
	Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности	3	2	-	2	1
	Интегрированные информационные системы в профессиональной деятельности	3	2	-	2	1
	Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности	14	13	-	13	1
	Экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности	14	13	-	13	1
	Знакомство с основными приложениями	12	11	-	11	1
	Электронные таблицы Excel	14	13	-	13	1
	Базы данных MS Access	14	13	-	13	1

Коды общих и профессиональных компетенций	Наименования разделов учебной дисциплины	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение учебной дисциплины			
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося, часов		Самостоятельная работа обучающегося, часов	
			Всего, часов	в т.ч., лекции	в т.ч., практические занятия	Всего
	Всего:	81	71	-	71	10

3.2. Содержание обучения по учебной дисциплине

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Основные принципы, методы и свойства информационных телекоммуникационных технологий, их эффективность	1. Информация и знания	4	2
	2. Информационные системы		
	3. Информационные технологии		
	4. Телекоммуникационные технологии		
	5. Экономика информационных технологий		
Автоматизированные рабочие места (АРМ), их локальные и отраслевые сети	1. Автоматизированные системы	3	2
	2. Автоматизированные рабочие места		
	3. АРМ специалистов АПК		
Прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в профессиональной деятельности	1. Программное обеспечение компьютера	3	2
	2. Прикладное программное обеспечение общего назначения		
	3. Специальное прикладное программное обеспечение и базы данных по объектам АПК		
Интегрированные информационные системы в профессиональной деятельности	1. Задачи интеграции в информационных системах	3	2
	2. Интегрированные программные средства в информационных системах		
	3. Интегрированные информационные системы АПК		
Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ по отраслям и сферам деятельности	1. Пакеты прикладных программ по объектам АПК	14	2
	2. Проблемно-ориентированные программы по отраслевым технологиям в АПК		
	3. Проблемно-ориентированные программы управленческой и финансово-экономической		
Экспертные системы и системы поддержки принятия решений, моделирования и прогнозирования в профессиональной деятельности	1. Общие сведения об экспертных системах	14	2
	2. Проектирование экспертных систем		
	3. Накопление знаний в экспертных системах		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Знакомство с основными приложениями	Знакомство с основными приложениями	12	
Электронные таблицы Excel	Электронные таблицы Excel	14	
Базы данных MS Access	Базы данных MS Access	14	
Самостоятельная работа		81	2

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Практические занятия составляют 100% всех аудиторных занятий. Практические занятия проводятся в интерактивной форме – с использованием мультимедийного оборудования. Запланировано использование активных и интерактивных форм проведения лабораторных занятий. Это расчетно-практические работы.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

1. Татаринич, Б. А. Информационные компьютерные технологии. Решение задач оптимизации : учебно-методическое пособие для спо / Б. А. Татаринич. — Белгород : БелГАУ им.В.Я.Горина, 2020. — 52 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166505>

2. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 212 с. — ISBN 978-5-8114-9348-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/254684>

3. Федотова, Елена Леонидовна. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / Е. Л. Федотова. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. - 367 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=379718>.

4. Виноградова, Юлия Владимировна. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебно-метод. пособие для студентов очной формы обучения по спец. среднего проф. образования 19.02.07 - Технология молока и молочных прод. / Ю. В. Виноградова ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Технол. фак., Каф. технол. оборуд. - Вологда ; Молочное : ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА, 2018. - 122 с. - Систем. требования: Adobe Reader. - URL: <https://molochnoe.ru/ebs/notes/1774/download>.

5. Информационные технологии и основы вычислительной техники : учебник для спо / сост. Т. П. Куль. - 2-е изд., стер. - Санкт-Петербург : Лань, 2023. - 264 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/322484>.

6. Шитов, Виктор Николаевич. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В. Н. Шитов. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 247 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=388696>.

7. Синаторов, Сергей Владимирович. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / С. В. Синаторов, О. В. Пикулик. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 277 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <http://znanium.com/catalog/document?id=389473>.

б) дополнительные источники

8. Гвоздева, Валентина Александровна. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы : учебник для спо / В. А. Гвоздева. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. - 542 с. - (Среднее профессиональное образование). - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=427203>.

9. Гуриков, С. Р. Информатика : учебник / С.Р. Гуриков. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 566 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016575-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1915623> (дата обращения: 27.04.2023). – Режим доступа: по подписке.

10. Информатика. Текстовый процессор Microsoft Word 2010 [Электронный ресурс] : учебно-метод. пособие / М. Л. Прозорова [и др.] ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. экон. и менеджм. - Электрон. дан. - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2019. - 106 с. - Систем. требования: Adobe Reader. - Библиогр.: с. 101. Внешняя ссылка: <https://molochnoe.ru/ebs/notes/2140/download>

11. Информатика. Табличный процессор Microsoft Excel 2010 : учебно-метод. пособие / М. Л. Прозорова [и др.] ; М-во сельского хоз-ва Рос. Федерации, Вологодская ГМХА, Экономич. фак., Каф. экон. и менеджм. - Вологда ; Молочное : ВГМХА, 2019. - 99 с. - Библиогр.: с. 97

12. Болотин, В. А. Информационные технологии в профессиональной деятельности : методические указания / В. А. Болотин. — Санкт-Петербург : ПГУПС, [б. г.]. — Часть 1 — 2017. — 32 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/101599>

13. Ламонина, Л. В. Информационные технологии: практикум : учебное пособие / Л. В. Ламонина, Т. Ю. Степанова. — Омск : Омский ГАУ, 2019. — 160 с. — ISBN 978-5-89764-832-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129434>

Электронные библиотечные системы:

1. Лань: официальный сайт.– URL: <https://e.lanbook.com/>;
2. Znanium.com: официальный сайт.– URL: <http://znanium.com/>;
3. Юрайт: официальный сайт.– URL: <https://biblio-online.ru/>;
4. Библиотека ФГБОУ ВО Вологодская ГМХА: официальный сайт.–

URL:

https://molochnoe.ru/cgi-bin/irbis64r_14/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS;

5. Polpred: официальный сайт.– URL.: <https://www.polpred.com/>;

6. Академия: официальный сайт.– URL: <https://www.academia-moscow.ru/elibrary/>;

Научные базы данных:

1. Web of Science компании Clarivate Analytics: официальный сайт.– URL: <http://webofscience.com/>;

2. Scopus: официальный сайт.– URL: <https://www.scopus.com/home.uri>;

3. Proquest Agricultural and Ecological Science database: официальный сайт.– URL: <https://search.proquest.com/>;

Перечень информационных технологий, используемых в обучении, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Лицензионное программное обеспечение:

Microsoft Windows XP / Microsoft Windows 7 Professional , Microsoft Office Professional 2003 / Microsoft Office Professional 2007 / Microsoft Office Professional 2010

STATISTICA Advanced + QC 10 for Windows

в т.ч. отечественное

Astra Linux Special Edition РУСБ 10015-01 версии 1.6.

1С:Предприятие 8. Конфигурация, 1С: Бухгалтерия 8 (учебная версия)

Project Expert 7 (Tutorial) for Windows

СПС КонсультантПлюс

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный

Свободно распространяемое лицензионное программное обеспечение:

OpenOffice

LibreOffice

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Google Chrome

в т.ч. отечественное

Яндекс.Браузер

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Образовательный процесс организуется строго по расписанию занятий, утвержденному проректором по учебной работе. График освоения предполагает последовательное освоение дисциплины, включающее в себя практические занятия.

При проведении практических занятий проводится деление группы студентов на подгруппы, численностью не более 16 чел.

Результатом освоения дисциплины выступают ОК, оценка которых представляет собой экзамен.

С целью оказания помощи обучающимся при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические материалы: методические указания, раздаточный материал.

При освоении дисциплины преподавателем устанавливаются часы дополнительных занятий, в рамках которых для всех желающих проводятся консультации.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.5. Обеспечение образования для лиц с ОВЗ

Для обеспечения образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализация дисциплины может осуществляться в адаптированном виде, исходя из индивидуальных психофизических особенностей и по личному заявлению обучающегося, в части создания специальных условий.

В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, необходимых технических средств, присутствие ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь, выбор формы предоставления инструкции по порядку проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, использование специальных технических средств, предоставление перерыва для приема пищи, лекарств и др.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Проверка сформированности и развития общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК-1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; - проявление интереса к будущей профессии	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен
ОК-2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- планирование организации собственной деятельности: выделение этапов, прогнозирование сроков и подбор ресурсов для выполнения профессиональной задачи; - осуществление самоконтроля и корректировки своей деятельности; - обоснование выбора типовых методов и способов решения профессиональных задач; - осуществление оценки эффективности выбранных типовых методов и способов решения профессиональных задач и качества их выполнения.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен
ОК-3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- рациональность решения стандартных профессиональных задач; - демонстрация способности адекватно оценить ситуацию и возможный риск при решении профессиональных задач как стандартных, так и нестандартных ситуациях; - внимательное, вдумчивое отношение к выполнению своих действий, обязанностей и способность нести личностную ответственность за принятие и реализацию решений; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен
ОК-4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - анализ информации, выделение в ней главного, структурирование; - эффективность и полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении профессиональной задачи.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК-5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- создание сайтов нормативно-технической направленности для использования в профессиональной деятельности; - демонстрация навыков эффективного использования информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен
ОК-6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с преподавателями, коллегами; - участие в коллективном принятии решений о наиболее эффективных путях выполнения работы, аргументированное, доказательное представление и отстаивание своего мнения на основе уважительного отношения к окружающим; - полнота владения приемами ведения дискуссии, диспута, диалога, монолога; - результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен
ОК-7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- демонстрация способности в полном объеме в соответствующие сроки выполнять свои обязанности, мотивировать, аргументировано побуждать других к выполнению обязанностей в соответствии с их распределением, нести ответственность не только за свои действия и поступки, но и за поступки, результат деятельности членов команды; - обоснованный самоанализ и коррекция результатов собственной работы и анализ процессов в группе при выполнении профессиональных задач.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен
ОК-8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать получение дополнительного профессионального образования (повышение квалификации).	- определение профессиональных затруднений и средств их преодоления на основе профессионального саморазвития; - проектирование самообразования; - осознанное планирование повышения квалификации.	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен
ОК-9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- регулярный анализ нормативных актов в области рассматриваемых технологий; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; - готовность использовать новые отраслевые технологии	Наблюдение и оценка на практических занятиях и при выполнении лабораторных работ Экзамен

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
	профессиональной деятельности	

5.3 Конкретизация результатов освоения учебной дисциплины

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
1	2	3
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1.	Организовывать и проводить промысловую охоту.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> ориентации в охотничьих угодьях; отстрела и отлова промысловых животных в своей климатической зоне; участия в содержании, подкормке, расселении промысловых животных; содержания и обучения охотничьих собак; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> ориентироваться на местности, прокладывать охотничью тропу; преследовать и отстреливать животных; проводить отлов животных; содержать, кормить и подкармливать животных; проводить обучение животных; выявлять заболевших животных, определять вид травмы, оказывать животным первую ветеринарную помощь; знать: виды и методику охотничьего промысла; особенности спортивной и трофейной охоты; рациональные системы освоения охотничьих ресурсов в различных природных зонах; технологии заготовки дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов и лекарственно-технического сырья; породы и особенности использования охотничьих собак; приемы оказания первой помощи животным в экстренных случаях.
ПК 1.2.	Организовывать и проводить спортивную охоту.	
ПК 1.3.	Изготавливать и ремонтировать орудия охотничьего промысла.	
ПК 1.4.	Оформлять разрешительные документы на право отстрела диких животных, отнесенных к объектам охоты.	
ПК 1.5.	Оказывать помощь в выполнении охотустроительных работ экспедициям и партиям.	
ПК 1.6.	Проводить охоту с использованием охотничьих собак различных пород.	
ПК 1.7.	Проводить прикладную подготовку и испытания охотничьих собак различных пород.	
ПК 2.1.	Организовывать и выполнять работы по охране, поддержанию численности и рациональному использованию ресурсов диких животных.	<p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> участия в природоохранных мероприятиях; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> планировать мероприятия по рациональному использованию охотничьих угодий; выполнять требования природоохранного за-

ПК 2.2.	Организовывать и выполнять работы по охране и рациональному использованию ресурсов среды обитания диких животных.	<p>конодательства Российской Федерации; знать:</p> <p>основные понятия и термины, государственные приоритеты в области охраны природы; охраняемые виды животных и растений на территории Российской Федерации и в мире; систему рационального природопользования охотничьих ресурсов;</p> <p>системы природоохранных мероприятий в Российской Федерации и за рубежом;</p> <p>меры ответственности за нарушение природоохранного законодательства Российской Федерации;</p> <p>права коренных народов в использовании природных ресурсов.</p>
ПК 2.3.	Организовывать и проводить разъяснительную работу среди охотников и местного населения по вопросам бережного отношения к природным богатствам, правильному и рациональному их использованию.	
ПК 2.4.	Организовывать и осуществлять контроль за соблюдением существующих правил и законоположений в охотничьем хозяйстве	
ПК 2.5.	Организовывать и проводить охрану государственного охотничьего фонда.	
ПК 3.1.	Организовывать и проводить работы по содержанию и уходу за животными на зверофермах и зообазах.	
ПК 3.2.	Организовывать товарное производство пушно-мехового сырья.	<p>иметь практический опыт:</p> <p>клеточного содержания промысловых животных;</p> <p>содержания и разведения кроликов;</p> <p>уметь:</p> <p>определять породные особенности, тип конституции, возраст, состояние животных;</p> <p>анализировать потребность животных в основных питательных веществах;</p> <p>составлять рационы кормления;</p> <p>проводить санитарно-гигиеническую оценку условий содержания, кормления и ухода за животными;</p> <p>проводить контроль качества воды, кормов, отдельных показателей микроклимата;</p> <p>вести учет продуктивности;</p> <p>проводить оценку животных по происхождению и качеству потомства;</p> <p>составлять схемы скрещиваний;</p> <p>проводить случную кампанию и диагностику беременности самок;</p> <p>знать:</p> <p>зоогигиенические требования и ветеринарно-санитарные правила в звероводстве и кролиководстве;</p> <p>общие санитарно-гигиенические мероприятия, методы отбора проб воды, измерения основных параметров микроклимата в помещениях для содержания животных;</p>
ПК 3.3.	Организовывать и выполнять мероприятия по улучшению племенных качеств зверей и увеличению выхода приплода.	
ПК 3.4.	Участвовать в отборе зверей на племя, бонитировке поголовья и подборе пар.	
ПК 3.5.	Ухаживать за молодняком.	
ПК 3.6.	Комплектовать ядро селекционной группы и группы животных для продажи в другие хозяйства.	
ПК 3.7.	Выполнять назначения ветеринарного врача и проводить простые ветеринарные процедуры.	

		<p>научные основы полноценного кормления животных;</p> <p>методы оценки качества и питательности кормов, стандарты на корма;</p> <p>нормы кормления и принципы составления рационов для разных видов животных;</p> <p>основные виды продуктивности и способы их учета, методы оценки конституции, экстерьера, интерьера;</p> <p>методы отбора, подбора, разведения животных, селекционно-племенной работы;</p> <p>способы повышения оплодотворяемости животных;</p> <p>основы ветеринарии;</p> <p>методы профилактики основных незаразных, инфекционных и инвазионных заболеваний животных;</p> <p>правила и условия оказания первой помощи животным в экстренных случаях.</p>
ПК 4.1.	Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт мяса диких животных.	<p>иметь практический опыт:</p> <p>заготовки, первичной обработки, переработки и хранения нескольких видов продукции охотничьего хозяйства, зверофермы;</p> <p>уметь:</p> <p>проводить заготовку, первичную обработку и переработку мяса диких животных;</p> <p>проводить заготовку, первичную обработку и переработку пушно-мехового сырья;</p>
ПК 4.2.	Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт пушно-мехового сырья.	<p>проводить заготовку, первичную обработку и переработку пушно-мехового сырья;</p> <p>проводить заготовку, первичную обработку и переработку дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья, продукции пчеловодства;</p> <p>хранить продукцию охотничьего промысла и звероводства;</p>
ПК 4.3.	Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт дикорастущей продукции и лекарственно-технического сырья.	<p>проводить обработку трофеев;</p> <p>знать:</p> <p>требования, предъявляемые действующими стандартами на продукцию охотничьего промысла и звероводства;</p>
ПК 4.4.	Организовывать и проводить заготовку, первичную переработку и сбыт продукции пчеловодства.	<p>приемы первичной обработки и переработки различных видов продукции охотничьего промысла и звероводства;</p> <p>способы хранения продукции</p>
ПК 4.5.	Изготавливать чучела животных, охотничьи трофеи.	